

Утверждаю
И.о руководителя школы
Смагулова Г.К. _____

Протокол

Заседания комиссии по списанию библиотечного фонда от 10 октября 2024 года.

На основании приказа отдела образования № 06 – 05/167 от 27 сентября 2024 года проведено заседание комиссии по списанию библиотечного фонда в следующем составе: заместитель директора по учебной работе Назырова Ш.Ж., председатель профсоюзного комитета Хамитова К.Т., заместителя директора по воспитательной работе Шайкенова А. К..

Председатель профсоюзного комитета Хамитова К.Т., предложила списать с баланса школы представленную в акте осмотра устаревшую и пришедшую в негодность не соответствующую школьной программе учебную и методическую литературу.

Библиотекарь Арапова С.А объяснила, что представленная в акте осмотра учебная литература находится в состоянии морального износа, т.е. не соответствует изучаемой программе и непригодна для практического пользования. Так же объяснила, что Азбуки – тетради, прописи, и прочие материалы временного хранения были индивидуально использованы учащимися и не подлежат дальнейшему использованию в учебном процессе.

Комиссия вынесла решение, что литература подлежит списанию, как полностью утратившая производственное значение физического и морального износа.

Члены комиссии:

Заместитель директора по учебной работе:

Назырова Ш.Ж. _____

Председатель профсоюзного комитета:

Хамитова К.Т. _____

Заместитель директора по воспитательной работе

Шайкенова А. К. _____

Утверждаю
И.о руководителя школы
Смагулова Г.К. _____

Акт № 1

На списание из фонда библиотеки КГУ «ООШ с.Андыкожа батыр»
Учебной, методической литературы и литературы по дошколе
по причине устаревшие по содержанию и индивидуально исписанные
учащимися
от 10 октября 2024 года.

Мы, нижеподписавшиеся члены комиссии по инвентаризации и списанию в составе: заместителя директора по учебной работе Назыровой Ш.Ж., председателя профсоюзного комитета Хамитовой К.Т., Заместитель директора по воспитательной работе Шайкеновой А.К. материально ответственного лица библиотекаря Араповой С.А., провели проверку состояния тетрадей, альбомов и прочей литературы, входящей в фонд учебной, методической, художественной и литературы по дошколе.

На основании приказа районного отдела образования № 06 – 05/167 от 10 сентября 2024 года перечисленная в описи литература подлежит списанию и исключению из учета.

Приложение: опись на исключение из библиотеки учебной и методической литературы вследствие устаревшей по содержанию и использования учащимися.

В инвентарной книге библиотеки выбытие учебной и методической литературы отмечено.

Заместитель директора по учебной работе:

Назырова Ш.Ж. _____

Председатель профсоюзного комитета:

Хамитова К.Т. _____

Заместитель директора по воспитательной работе

Шайкенова А. К. _____

Ақмола облысы
Біржан сал ауданы
«Андыкожа батыр ауылының
ЖОО ББМ» КММ



Ақмолинская область
район Биржан сал
КГУ «ООШ с. Андыкожа батыр»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

07.11. 2024 ж. № 01-05/51

О списании неиспользуемой учебной литературы

На основании приказа №06-05/167 от 10 сентября 2024года ГУ «Отдела образования» района Биржан сал « О списании учебной литературы» в связи с физическим и моральным износом

Приказываю:

1. Списать неиспользуемую учебную литературу в школе до 1 ноября 2024г.
2. Библиотекарю школы Араповой С.А подготовить акты на списание, акты осмотра, протокола.
3. Создать комиссию для списания неиспользуемой учебной литературы и учебников, назначить комиссию в следующем составе: заместителя директора по учебной работе Назырову Ш.Ж., председателя профсоюза Хамитову К.Т., заместителя директора по воспитательной работе Шайкенову А.К.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на библиотекаря КГУ ООШ с.Андыкожа батыр Арапову С.А.

И.о директора школы: _____ Смагулова Г.К

Ознакомлена: _____ С. Арапова